

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Animateur.rice du réseau</b>
<b>Responsable hiérarchique</b>	Responsable de la communication et du développement
<b>Responsabilités managériales</b>	Non
<b>Principales responsabilités</b>	<p><b>Contexte :</b> FAIR, collectif des acteurs de la finance à impact social en France, fédère plus de 130 banques, sociétés de gestion, fonds d'investissement, entreprises solidaires ouvrant leur capital auprès du grand public, ONG et personnalités engagées. FAIR gère également un label, le label Finansol, qui distingue les produits d'épargne solidaire des autres produits d'épargne auprès du grand public. L'association agit dans un contexte de forte croissance, de multiplication d'appels à projets français et internationaux et d'une augmentation continue de l'encours de l'épargne solidaire.</p> <p>Dans le cadre d'un remplacement, <b>FAIR recherche un.e Animateur.rice du réseau</b> (CDI). Le contrat se déroule entre Saint-Lazare et Madeleine à Paris (9<sup>e</sup> arrondissement) au sein d'une équipe dynamique dans laquelle règne une ambiance conviviale et collaborative de partage de connaissances.</p> <p>Rattaché.e à la Responsable communication et développement, l'animateur.rice du réseau crée du lien avec et entre les adhérents, et favorise les occasions d'échanges et de rencontres. <b>Véritable chef.fe d'orchestre, il.elle sera une ressource transverse au cœur de la stratégie de l'association.</b> Il.elle sera en lien avec toutes les expertises de l'organisation (communication, plaidoyer, international, label Finansol, observatoire de la finance à impact social), aura des contacts réguliers avec les adhérents et représentants de l'association.</p> <p>L'animateur.rice du réseau, en s'attachant à avoir une « posture service », veillera à mettre en œuvre des actions visant notamment à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mobiliser les adhérents et valoriser leur contribution au projet de l'association,</li> <li>- Mettre en place les conditions du collectif et de son engagement,</li> <li>- Favoriser et fluidifier les échanges entre et avec les adhérents et l'équipe de FAIR.</li> </ul> <p>Ses principales responsabilités seront :</p> <p><b>1) Contribuer à la stratégie d'animation du réseau de FAIR et sa mise en œuvre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer à la construction d'une stratégie d'animation du réseau en appui aux objectifs stratégiques de l'association et la déployer opérationnellement</li> <li>- Porter une attention particulière à recueillir et aller chercher de l'information auprès du réseau et de l'équipe, l'utiliser et la retraiter pour alimenter le contenu des actions de l'association</li> <li>- Organiser et participer aux réunions mensuelles du comité des adhésions</li> <li>- Reporting et bilan</li> </ul> <p><b>2) Favoriser l'engagement et construire le lien avec et entre les adhérents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser le parcours d'accueil des nouveaux adhérents dans le collectif et leur intégration</li> <li>- Evaluer régulièrement les besoins et la satisfaction des adhérents : questionnaires d'évaluation, rencontres et déplacements (participations à des événements à Paris et en régions, etc.)</li> <li>- Appuyer et valoriser les initiatives portées par des adhérents pour le collectif, et qui rentreraient dans le champ des actions stratégiques ou prospectives de l'association</li> <li>- Construire le lien et la convivialité</li> <li>- Contribuer à la mise en relation entre adhérents ayant des enjeux communs : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Proposer des outils favorisant la connaissance entre les membres : cartographies territoriale, des compétences, etc.</li> <li>o Orienter les adhérents dans leur recherche d'information et d'interlocuteurs (équipe opérationnelle et réseau de membres)</li> </ul> </li> </ul>

### 3) Programmer et animer des temps collectifs

- Proposer une programmation régulière de rencontres entre les adhérents du réseau
  - o Identifier les thématiques (besoin des adhérents, sujets identifiés en interne, enjeux stratégiques de l'association, etc.)
  - o Proposer un cadre adapté, collectif et transverse, pour les appréhender
    - Identifier le format et le mettre en œuvre : événements (cycle de webinaires thématiques, rencontres débat, etc.) ou tout autre outil ou format à imaginer
    - Identifier les ressources à mobiliser
    - Mobiliser les techniques d'intelligence collective pour animer les échanges
  - o Programmer des temps d'échange et de networking
  - o Ces missions seront menées en lien avec la chargée de communication événementielle et réseau et les membres de l'équipe
- Impulser, lancer et gérer des groupes de travail transverses : parmi ses différents formats, FAIR anime spécifiquement des groupes de travail transverses thématiques (3 groupes aujourd'hui)
  - o Contribuer activement à leur animation en mobilisant des expertises internes ou externes
  - o Gérer la relation et mobiliser les éventuels partenaires impliqués
- Appuyer l'équipe dans la création d'espaces d'échanges avec les adhérents : appui à la programmation événementielle, aux techniques d'intelligence collective, identification de ressources extérieures, etc.
- Valoriser régulièrement les contributions collectives (compte-rendu, livrables, présentations, témoignages, etc.) des réunions entre membres en interne et en externe.

### 4) Autres activités

- Participation au travail global de l'équipe salariée pour promouvoir la finance à impact social (notamment sur les événements organisés par l'association)
- Représentation extérieure dans le cadre de manifestations et d'évènements

### Profil recherché

Vous justifiez d'une première expérience, idéalement entre trois et cinq ans, dans un poste similaire de gestion de projet qui vous a permis de développer votre aisance relationnelle avec des publics variés et votre capacité à identifier et saisir les opportunités.

Vous savez mobiliser et fédérer une communauté autour d'un projet. Vous êtes dynamique, proactif et créatif.

Vous maîtrisez les techniques d'animation et d'intelligence collective. Vous savez prendre en compte les attentes et les remarques, tout en étant force de proposition et de conseil.

Vous avez un intérêt pour les questions financières et, plus globalement pour l'économie sociale et solidaire ou l'entrepreneuriat social et souhaitez travailler pour un collectif avec des valeurs fortes.

### Compétences-clés

- Excellent relationnel et esprit d'équipe, sens du contact pour travailler avec de nombreux interlocuteurs internes et externes
- Susciter l'enthousiasme, fédérer et motiver des membres dans un réseau très divers
- Capacité à prendre la parole en public facilement
- Gestion de projet
- Capacité à dégager des problématiques autour de sujets identifiés et sens de la synthèse
- Maîtrise parfaite de l'orthographe, qualité rédactionnelle
- Maîtrise des outils collaboratifs
- Connaissance des outils d'envoi d'emails (mailchimp)

<b>Soft skills</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens de l'écoute</li> <li>- Capacité à travailler en équipe et en transversalité</li> <li>- Curiosité et implication</li> <li>- Diplomatie et souplesse</li> <li>- Esprit d'initiative</li> <li>- Débrouillardise et autonomie</li> </ul>
<b>Statut et rémunération</b>	<p>Entre 35 et 38 k€ brut annuel selon profil et expérience et prime</p>
<b>Conditions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrat : CDI</li> <li>- Prise de poste : A partir de juin 2023</li> <li>- Poste basé à Paris</li> <li>- Forfait-jours (211 jours travaillés / an)</li> <li>- Télétravail : 2 à 3 jours par semaine + 3 semaines de full remote possible</li> <li>- Avantages complémentaires :             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Chèques déjeuner dont 60% du coût est pris en charge par FAIR</li> <li>o 25 jours de congés/par an et des jours de RTT</li> <li>o Mutuelle d'entreprise prise en charge à 60% par FAIR</li> <li>o Epargne salariale et intéressement</li> </ul> </li> <li>- Disponibilité en fin de journée/en soirée parfois demandée.</li> </ul>
<b>Pour candidater</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documents à envoyer : CV + Lettre de motivation</li> <li>- Contact : Lenaig NAUDAIS, responsable de la communication et du développement, <a href="mailto:developpement@finance-fair.org">developpement@finance-fair.org</a></li> <li>- Processus de recrutement :             <ul style="list-style-type: none"> <li>o 2 entretiens de recrutement et 1 entretien de validation (avec le Directeur de l'association)</li> <li>o Réalisation d'un exercice pour les candidats sélectionnés en deuxième phase</li> </ul> </li> </ul>